|  |
| --- |
| Coaching en beleidsplan 2024  Inhoudsopgave  [Coaching en beleid in 2024, kwaliteit in de praktijk 1](#_Toc130659285)  [Het coaching en beleidsplan 2](#_Toc2075689562)  [Hoe ikky de beleidswerker inzet: 2](#_Toc1225035917)  [Hoe ikky de coach inzet: 2](#_Toc194595602)  [Hoe ikky de kwaliteitscoördinator inzet 2](#_Toc1105263486)  [Beleidsontwerp en implementatie 3](#_Toc675966951)  [Coaching op beleid 3](#_Toc597972753)  [Beleid en kwaliteit van de (digitale) omgeving 3](#_Toc532618377)  [Organisatie beleidswerk 3](#_Toc106046180)  [Beleid kindercentrum-breed 4](#_Toc1702767599)  [De Gezonde Kinderopvang 4](#_Toc1635988254)  [Beleid KDV en zorggroep 4](#_Toc968197233)  [Beleid voorschool AZC 4](#_Toc1274600442)  [Beleid BSO 4](#_Toc337930109)  [Coaching van de beroepskrachten en coaches 5](#_Toc1352011673)  [Coaching mensenwerk 6](#_Toc1876456642)  [Coaching voor de coach 6](#_Toc908928020)  [Coaching voorschool AZC 6](#_Toc591242132)  [Coaching BSO 6](#_Toc249459396)  [Coaching KDV en zorggroep 7](#_Toc1444677301)  [0-1 jaar: 7](#_Toc2034026207)  [1-2 jaar: 7](#_Toc1687483371)  [2-4 jaar: 7](#_Toc1809824101)  [Zorggroep 8](#_Toc506176728)  [Berekening uren coaching en beleid 8](#_Toc1460592672)  [De berekening 9](#_Toc1499755191)  [Beleidsuren 9](#_Toc522105315)  [Coaching uren (IKK): 9](#_Toc629089165)  [Coaching uren VE: 9](#_Toc953861070)  [Niet groep gebonden uren 9](#_Toc812762720)  [Afkortingen en begrippen 10](#_Toc1114986954) |
| Coaching en beleid in 2024, kwaliteit in de praktijk Voor u ligt het coaching en beleidsplan van kindercentrum ikky voor 2024. In dit plan beschrijven wij hoe wij het komende jaar onze medewerkers informeren en raden bij het ontwerpen van ons beleid en hoe wij hen gaan ondersteunen bij het uitvoeren van ons beleid en het realiseren van onze visie op ontwikkeling en kinderopvang.  Dit plan is een onderdeel van ons kwaliteitsbeleid, geschreven door de pedagogisch beleidswerker/ coach van ikky, directrice en houder Rhea van der Bent in samenwerking met pedagogisch beleidsmedewerker/ coach Maaike van der Sande en pedagogisch coach Joyce Mantel.  Daar waar wij spreken over medewerkers betreft dit naast de pedagogisch beroepskrachten ook de BOL/ BBL stagiaires op de groepen, groepshulpen, vaste vrijwilligers en, waar specifiek aangegeven, ook medewerkers met een kantoor- of faciliterende functie.  Wanneer wij spreken over (pedagogische) beroepskrachten bedoelen wij enkel die medewerkers die hun pedagogische studie hebben afgerond en op de groep staan of zij die nog studeren maar al formatief inzetbaar zijn. Het coaching en beleidsplan Het doel van dit plan is de medewerkers, ouders, verzorgers en inspectie inzicht te geven in: Hoe ikky de beleidswerker inzet:  * om de visie van ikky en de uitwerking hiervan in het beleid met de beroepskrachten te delen en daarmee de kennis en het begrip van het beleid te vergroten (algemeen pedagogisch beleid, werkplannen, protocollen, werkschema’s en kinderregels) * voor het faciliteren van inspraak via de coaches en leidinggevenden * voor kwaliteitsverbetering, door de beroepskrachten en leidinggevenden uit te dagen het beleid aan de praktijk te toetsen en hun handelen te toetsen aan het beleid * om de beroepskrachten in hun ontwikkeling te ondersteunen door onderzoek naar en vertaling van nieuwe kennis, nieuwe methoden en trends in de samenleving * ten einde om onze visie te realiseren, de mooiste plek om (op) te groeien!  Hoe ikky de coach inzet:  * om de visie van ikky in de praktijk uit te dragen naar de beroepskrachten en de kennis en het begrip van beleid en de gekozen methodes in de praktijk te brengen. (KidsAdmin/ ouderportaal en activiteitenprogramma DoenKids, Betekenisvol Werken op de BSO, Taal en Interactie Vaardigheden, volsysteem PeuterPlusPlan voor KDV-, zorg en voorschool groepen, Baby excellente beroepskracht, babygebaren en de Gezonde Kinderopvang) * om beroepskrachten en leidinggevenden uit te dagen oplossingen te bedenken voor de beleidsdilemma’s in hun dagelijkse praktijk en het beleid gezamenlijk te evalueren en te verbeteren * om de beroepskrachten zo te coachen dat zij hun werk zo goed mogelijk kunnen doen en daarmee het welzijn, de betrokkenheid en de ontwikkeling van de kinderen en de groep te bevorderen * om de medewerkers te ondersteunen bij hun eigen persoonlijke en professionele ontwikkeling en dat van hun team * om de medewerkers te helpen om, in samenwerking met ouders/ verzorgers, oplossingen te vinden voor uitdagingen in de ontwikkeling van individuele kinderen binnen de setting van groepsopvang   Hoe ikky de kwaliteitscoördinator inzet:   * om de betrokkenheid van kinderen, ouders en verzorgers bij ikky via diverse media (beeldend) te verhogen door het posten van ontwikkelingen, activiteiten en momenten van verwondering bij ikky * om onze thema’s in de algemene ruimten onder de aandacht te brengen van ouders, kinderen en medewerkers * om de huisstijl te verbeelden, zowel in de ruimtes als in de online omgeving en zo bij te dragen aan de herkenbaarheid, betrouwbaarheid van en waardering voor ikky * door de kwaliteit van het (spel)materiaal te bewaken, medewerkers en kinderen te inspireren rond de gebruiksmogelijkheden en zo het spel van de kinderen te helpen verrijken  Beleidsontwerp en implementatie Ons beleid wordt jaarlijks getoetst aan de praktijk aan de hand van een jaarlijkse planning waarin staat welk beleid, werkplan of protocol met bijbehorende werkinstructie in die periode moet worden herzien.  Het beleid dient richting te geven aan de werkzaamheden op ons kindercentrum en tegelijkertijd waar nodig met veranderende omstandigheden mee te kunnen bewegen. Denk aan wijzigingen in wetgeving, (buiten)ruimtes of het gebruik van nieuwe methoden die een andere werkwijze vereisen.  Het is aan de beleidswerker om het beleid bij een herziening beredeneerd, in overleg met de betrokkenen en in lijn met de visie te herschrijven.  Wanneer er sprake is van grote wijzigingen zal de beleidswerker/ coach een bijeenkomst organiseren om met de betrokkenen gezamenlijk invulling te geven aan de nieuwe inhoud.  Daarnaast kunnen kleine wijzigingen worden doorgevoerd aan de hand van informatie uit bij voorbeeld het groepsoverleg en de coaching of aan de hand van feedback van de (ouders van) kinderen, pedagogisch beroepskrachten, leidinggevenden en waar van belang kantoormedewerkers, facilitaire medewerkers en vrijwilligers.  Ook kan de oudercommissie wijzigingen bevragen of adviseren. Coaching op beleid Om de pedagogisch beroepskrachten te ondersteunen in de uitvoering van ons beleid wordt hierop gecoacht door de pedagogisch coach. Dit kan in de vorm van een studiedag waar met teams van locaties bij voorbeeld wordt gewerkt aan het vergaren van kennis, het onderzoeken en bevragen van de eigen waarden of het uitwisselen van mogelijke oplossingen. Deze interactieve werkwijze biedt de coachees georganiseerde inspraak of ruggenspraak en verschilt hierin wezenlijk met het werk van de beleidswerker die informatie overdraagt én toetst op kennis.  De coach helpt medewerkers ook bij het vinden van oplossingen voor dagelijkse uitdagingen en in voorkomende gevallen coacht zij een pedagogisch beroepskracht bij het overwinnen van een persoonlijke uitdaging.  Een coach kan ook worden gevraagd om een of meer kinderen, een speelhoek of een moment op de dag te observeren om er in gesprek met de beroepskrachten achter te komen wat werkt en waar winst valt te behalen, bij voorbeeld door anders te begeleiden, de inrichting of het dagritme aan te passen of nieuw materiaal in te zetten.  Zo draagt de coach eraan bij dat medewerkers het beleid kennen, ernaar handelen en het uitdragen naar de collega’s, kinderen, ouders, vrijwilligers en andere betrokkenen.  De belangrijkste leidraad voor de coach is hierbij het belang van het kind en zijn/ haar gezonde ontwikkeling. Beleid en kwaliteit van de (digitale) omgeving Sinds de invoering van de functie pedagogisch coach/ beleidswerker is in 2023 besloten het samenwerkingsverband van pedagogisch beleidswerkers/coaches kwaliteitsbureau te noemen. Tevens is gebleken dat de coaches veel tijd kwijt waren aan extra taken op praktische gebieden als materialen aanleveren en de speelleeromgeving opnieuw helpen inrichten.  Daarom is besloten een nieuwe functie in het leven te roepen; de kwaliteitscoördinator.  Onze kwaliteitscoördinator draagt zorg voor de kwaliteit en de continuïteit van onze media aanwezigheid, verwerkt ons beleid in beeld en beheert de huisstijl. De KC coördineert de aankleding van de algemene ruimten in thema, beheert de (ontwikkeling) materialen, doet onderzoek naar en regelt de inkoop van materialen volgens ons beleid en de huisstijl.  Zij ondersteund de pedagogisch coach door meedenken over, het aanleveren of bestellen van thema- en ontwikkelingsmateriaal of bij het aanpassen van de speelleeromgeving.  Hiërarchisch wordt zij aangestuurd door de hoofd beleidswerker en kan in overleg opdrachten toegespeeld krijgen door de leidinggevende en/of coach. |
| Organisatie beleidswerk Hoofd beleidswerker Rhea is eindverantwoordelijk voor het ontwerp en de inhoud van het geschreven en verbeelde beleid, bewaakt de continuïteit van zowel uiterlijk als inhoud en ziet toe op de uitvoering van de jaarlijkse beleidscyclus. Zij stuurt beleidsmedewerker Maaike aan en delegeert de beleidswerkzaamheden. Beleid kindercentrum-breed In samenwerking met de kwaliteitscoördinator zal organisatie breed beleid worden ontwikkeld rondom de inrichting van de (digitale) omgeving in de vorm van een huisstijl.  Kwaliteitscoördinator Tiffany zal in 2024 ondersteund door Maaike de huisstijl formeel vastleggen en stapsgewijs doorvoeren, beginnend bij de analoge en digitale media.  Samen gaan zij in overleg met de leidinggevende van de locaties om de eisen aan de ruimte als 3e pedagoog vast te leggen.  Beleid en richtlijnen rond materiaal inkoop- en beheer, duurzaamheid en het tegengaan van kinderarbeid zullen worden samengevoegd in een algemeen beleidsstuk rondom de media en inrichting van de omgeving.  Voor bovenstaande werkzaamheden zal voor elke vestiging zeker 10 uur beleidswerk nodig zijn.  Rhea en Maaike zullen de pedagogisch werkplannen aanpassen na de evaluaties rond de methodes (Howard Gardner, DoenKids, PeuterPlusPlan) en belangrijke keuzes tussen waarden in de visie (ontwikkelingsproblematiek – belang groep, autonomie – zorg, prikkels vanuit de omgeving – rijk aanbod, vrijheid- regels en structuur) De Gezonde Kinderopvang De Gezonde Kinderopvang is een totaalprogramma rond de bevordering van het gezond opgroeien van kinderen voor school en kinderopvang, aangeboden door de rijksoverheid. Het is ontworpen voor pedagogisch coaches en IB-ers om beroepskrachten en leraren zo te coachen dat zij samen kennis verzamelen, (nieuw) beleid bedenken en uitvoeren rond onderwerpen als bewegen, veilig op het internet, gezond eten, veilig vallen, buiten spelen en meer.  Ikky heeft zich medio 2022 gecommitteerd en inmiddels zijn alle medewerkers begin 2023 getraind.  Er is een flinke slag gemaakt, er is een consistent aanbod van gezonde voeding en er is één voedingsbeleid ontwikkeld voor alle locaties. Het beweegaanbod voor kinderen vanaf 1,5-12 is verder uitgebreid.  Maaike blijft in 2024 verder werken aan het beleid rond de gezonde kinderopvang met extra aandacht voor beweging en buiten spelen. Hiervoor zal zij het beweegbeleid samen met het beleid rond buiten spelen en risicovol spelen evalueren en koppelen. Dit zal voor elke vestiging ongeveer 10 uur in beslag nemen. Beleid KDV en zorggroep Na de uitrol over alle groepen eind 2023 gaan het KDV en de zorggroep in 2024 van de Piramide methode volledig over op DoenKids. Dit heeft gevolgen voor de werkwijze, activiteiten en de omgeving waardoor het werkplan en losse beleidsdocumenten zullen moeten worden gewijzigd.  Bij het ontwerpen van nieuw beleid rondom de omgeving en inrichting zal extra aandacht moeten worden gegeven aan de speciale behoeften op de zorggroep. Na toetsing aan de praktijk van zowel het KDV en de zorggroep zal het gedurende het jaar worden aangepast.  De verwachting is dat met algemene en locatie-specifiek beleidswerk de berekende 50 uur zal worden ingevuld. Beleid voorschool AZC Naar aanleiding van het gebruik van PeuterPlusPlan en het gebruik van DoenKids zullen het werkplan, protocollen en werkschema’s moeten worden aangepast. Daar waar de verwachtte wijzigingen rond de voorschool AZC vorig jaar juist veel beleidswerk met zich mee brachten zal dit jaar 20 uur van de 50 voor de overige vestigingen ingezet worden, de overgebleven 30 worden gemakkelijk gehaald. Beleid BSO Op de BSO zal het beweegbeleid geëvalueerd worden aan de hand van de praktijk, de ervaringen rond de gymlessen en het spelen op het plein en het veld.  Daarnaast zal beter worden beschreven hoe de visie op de verschillende ontwikkelingsgebieden van Howard Gardner kan worden verwerkt in de inrichting en het aanbod in de lokalen. De verwachting is dat de benodigde 50 uur zullen worden gehaald of overschreden. |
| Coaching van de beroepskrachten en coaches Alle beroepskrachten en formatief ingezette medewerkers hebben recht op coaching voor in ieder geval 1 uur per jaar. Bij ikky worden de coaching uren zo verdeeld dat iedereen die op de groep staat gezien wordt, hierbij worden stagiaires en vrijwilligers zo veel als mogelijk meegenomen om hen mede in de gelegenheid te stellen mee te denken over oplossingen voor dagelijkse uitdagingen.  Sommige beroepskrachten staan voor een grotere uitdaging, elk jaar wordt opnieuw ingeschat hoeveel coaching elk groep nodig zal hebben, dit wordt verwerkt in de berekening FTE’s coaching en beleid.   Coaching mensenwerk Het kwaliteitsbureau bepaalt in samenspraak met het bestuur bureau jaarlijks de coaching doelen en verdeelt deze uren, toch zijn er aan het eind van het jaar altijd weer verschuivingen te zien in de registratie.  Coaching in de kinderopvang is immers mooi mensenwerk.  Gedurende het jaar kan het voorkomen dat coaching doelen veranderen, omdat er nieuwe beroepskrachten worden ingewerkt, of de groepssamenstelling wijzigt. Ook kan worden gekozen voor een andere methode of coach om het doel te helpen bereiken.  Coaches onderling bespreken gedurende het jaar welke werkwijze het proces het beste zal ondersteunen, zij maken afspraken over de verdeling van coachees in het geval van de persoonlijke vragen.  Een beroepskracht met een persoonlijke coaching vraag houdt altijd het recht om een specifieke coach te vragen voor zijn/ haar traject, ook hierbij wordt gekeken of dit het doel en de ontwikkeling van de beroepskracht ten goede komt.  De insteek is en blijft dat eenieder met een coaching vraag terecht kan met als doel het opbouwen en onderhouden van de vertrouwensband tussen coach en beroepskrachten in het belang van het welzijn en de ontwikkeling van de kinderen en de groep als geheel. Coaching voor de coach Beide pedagogisch coaches voeren hun halfjaarlijkse functioneringsgesprekken met coach- beleidswerker Rhea. Daarnaast hebben de coaches elkaar voor intervisie, gezamenlijke evaluatie en feedback op het eigen functioneren. Tevens volgens de coaches regelmatig workshops of bijscholing of worden terugkomdagen bezocht. Coaching voorschool AZC Op deze voorschool bezoeken veel peuters de groep slechts voor een aantal maanden, gelukkig zijn er ook kinderen die een half jaar of meer op de groep verblijven.  Alle kinderen op het AZC hebben in meer of minderen mate te maken met het verlies van een vertrouwde omgeving en personen in het land van oorsprong en/of in Nederland en geen of een beperkte kennis van het Nederlands.  Vanwege de grote draaglast bij ouders en verzorgers en eigen ervaringen komen sociaal-emotionele problemen en ontwikkelingsachterstanden bij deze doelgroep vaak voor, hierom is besloten de doelgroep te beschouwen als VE-doelgroep en de beroepskrachten naast de verplichtte IKK-uren ook VE-coaching uren toe te kennen.  Hierbij wordt gebruik gemaakt van de rekenregel die voor VE-groepen geldt.  Voor deze doelgroep worden thema’s over een langere periode uitgespreid om de taalkennis te vergroten en bestaande taalkennis te verbreden. Er worden veel sensorische en bewegingsactiviteiten ingezet om de kinderen tot exploratie, (samen)spel en taalgebruik uit te nodigen.  De cyclus van OGW kan door bovenstaande factoren veelal niet volledig worden doorlopen, voortgang is soms moeilijk te meten en de beroepskrachten zetten vooral in op basisveiligheid, welzijn en betrokkenheid.  Om te ondersteunen bij het inzicht krijgen in het welbevinden en de betrokkenheid van de kinderen, waaronder contact maken, (passief) taalgebruik en exploratie vindt observatie plaats van het spelgedrag en de interactie met de beroepskrachten door de coach. Tevens kan de coach hiertoe VIB inzetten, hiermee wordt het gebruik van de interactievaardigheden van de beroepskrachten geborgd. Coaching BSO Naast haar functie als leidinggevende blijft Joyce aan als coach voor de BSO in 2024.  In 2023 is gerealiseerd dat kleuters en oudere BSO-kinderen naast buiten kunnen bewegen op het vernieuwde plein of het veld achter ook dagelijks kunnen gymmen onder begeleiding van daarvoor opgeleide beroepskrachten. In 2024 wordt het beleid rond bewegen en buiten spelen verder uitgewerkt, de coach zorgt dat de beroepskrachten uitdagingen voorleggen en hiervoor oplossingen kunnen aandragen.  Door coaching gesprekken met individuele beroepskrachten en teams, zowel binnen als buiten werktijd, zal zij het ontwikkelingsgericht- en het betekenisvol werken en het gebruik van interactievaardigheden blijven stimuleren.  Daarnaast zal zij de pedagogische kennis van de BSO-beroepskrachten ondersteunen door het uitvoeren en nabespreken van kind/ groepsobservaties.  Als coach zal zij de beroepskrachten coachen tijdens en na de uitrol van het nieuwe omgevingsbeleid wanneer zij aanlopen tegen uitdagingen op ruimtelijk, praktisch of begeleidingsgebied.  Om knelpunten zichtbaar te maken zal waar nodig ook VIB worden ingezet. Coaching KDV en zorggroep Omdat coach Joyce in januari 2024 de functie van leidinggevende van het KDV op zich zal nemen is afgesproken dat Maaike vanaf de start van dat jaar deze locatie weer zal coachen.  Om dagelijkse beweging te stimuleren en de kennis over motoriek te vergroten zijn in 2023 drie pedagogisch beroepskrachten aangenomen om op vaste momenten wekelijks gymlessen georganiseerd voor de kleuter-, peuter- zorg, voorschool en dreumesgroepen op locatie of in de gymzaal van de BSO.  In 2024 zal de jaarlijkse herhaling in het teken staan van beweging en buiten spelen en nieuwe medewerkers worden geschoold om de Gezonde Kinderopvang te borgen.  In 2024 zal de coach op het KDV en de zorggroep regelmatig naast de beroepskrachten staan om de pedagogische praktijk te observeren ter bevordering van de interactievaardigheden.  Zij zal een brug slaan tussen kwaliteitscoördinator en de pedagogisch beroepskrachten op het gebied van ontwikkelingsgericht materialen en het verbeteren van de ruimte als 3e pedagoog.  Voor de gehele locatie is Maaike op afspraak beschikbaar om kinderen te observeren en te ondersteunen bij het schrijven van begeleidingsplannen.  Waar nodig zijn coach Maaike en/of leidinggevende Joyce beschikbaar voor ondersteuning tijdens gesprekken rond de ontwikkeling van kinderen met ouders en/of instanties. 0-1 jaar: In het kader van de Gezonde Kinderopvang zullen de groepen dit jaar verder werken aan uitstapjes naar buiten en bewegen in de buitenlucht. Hierbij wordt de mogelijkheid tot het uiten van bewegingsbehoefte van baby’s in de binnenruimte geëvalueerd.  Tijdens gesprekken met individuele medewerkers en teams komen de baby-interactievaardigheden (baby excellente beroepskracht) en het gebruik van gebaren weer aan bod. Waar mogelijk zal hierbij VIB worden ingezet. 1-2 jaar: Ook op de dreumesgroepen zal in het kader van de Gezonde Kinderopvang verder worden gewerkt aan bewegen op en buiten de groepen en buiten spelen.  Om het open deuren beleid in de breedte te ondersteunen helpt de coach door observeren op de groepen de beroepskrachten besluiten wát werkt en waar de ruimte, de begeleiding en het materiaal kan worden verbeterd.  Waar mogelijk zal hierbij VIB worden ingezet. 2-4 jaar: In 2023 zijn er op deze groepen een groot aantal nieuwe medewerkers gestart die inmiddels een echt team vormen. Begin van het jaar zal verder gewerkt worden aan communicatie en samenwerking door het vergroten van de kennis van de interactievaardigheden.  Later in het jaar komt het ontwikkelingsgericht werken aan bod met als praktische start de ruimte als 3e pedagoog.  Ook het bewegen over de groep en het open deuren beleid komt hierbij aan bod.  Om in beeld te brengen wat werkt en waar aanpassingen nodig zijn zal VIB kunnen worden ingezet. Zorggroep Juist op deze groep is (vrijheid van) bewegen een must, zowel binnen als buiten. De coach zal de beroepskrachten in het kader van de Gezonde Kinderopvang ondersteunen bij het verder verrijken van het bewegingsaanbod en buitenspel.  In verband met de specialistische aanpak zal de coach de groep vooral coachen rond de uitdagingen en behoeften van kinderen met ontwikkelingszorgen.  Vanwege de behoefte aan een prikkelarme speelleeromgeving zal extra worden gesproken met de beroepskrachten rond het omgevingsbeleid en de ruimte als 3e pedagoog. |
| Berekening uren coaching en beleidDe berekening De in de wet IKK bepaalde verplicht in te zetten uren coaching en beleidswerk worden elk jaar berekend op basis van de situatie op peildatum 1 januari van dat jaar, hierbij wordt gekeken hoeveel locaties er op dat moment in bedrijf zijn en hoeveel FTE elke locatie minimaal nodig heeft om te kunnen draaien.  Omdat sommige beroepskrachten van kindercentrum ikky op meerdere locaties werken worden deze uren overeenkomstig verdeeld over de betrokken locaties.  Het berekeningsoverzicht van alle locaties van de coaching uren, beleidsuren als de niet groepsgebonden uren vindt u op de website, medewerkers op het ikky intranet. Dit geldt ook voor de jaarplanning beleid en het jaarlijkse coaching plan. Een geanonimiseerde afdruk van de maandelijkse registratie van de coaching- of beleidsuren vraagt u aan via [info@ikky.nl](mailto:info@ikky.nl). Beleidsuren Voor elk LRK-nummer dat onder de organisatie valt geldt dat dit een locatie is waarvoor 50 uur beleidswerk gerekend wordt. Deze uren dienen te worden ingevuld door een specifiek voor beleidswerk geschoolde medewerker, bij voorbeeld door het doen van onderzoek, het ontwerpen, schrijven en evalueren van het beleid.  Ook kan de beleidswerker de implementatie ondersteunen door hierover informatieve bijeenkomsten te organiseren voor de medewerkers, vaak in samenwerking met de coach.  Bij de verdeling van de beleidsuren over de locaties houdt de beleidswerker rekening met de verwachte beleidswijzigingen voor elke locatie. Daarnaast maakt de beleidswerker voor 1 januari van elk jaar een planning waarin staat welk beleidsstuk wordt doorgenomen zodat het volledige beleid jaarlijks wordt geactualiseerd. Coaching uren (IKK): Voor de berekening van het minimaal aantal uren coaching wordt het aantal FTE’s per locatie bepaald en met 10 vermenigvuldigd. De coaches en leidinggevenden leggen vervolgens in de berekening FTE’s vast hoe de uren van elke locatie over de teams en medewerkers worden verdeeld. In het coaching plan wordt vastgelegd welke coach zich verbindt aan welke locatie, aan welke onderwerpen aandacht dient te worden besteed en op welke wijze/ met welke methode deze coaching plaats zal vinden, bij voorbeeld tijdens een studiedag of door coaching-op-de-groep. Omdat coaching maatwerk en mensenwerk is kan hier te allen tijde van worden afgeweken als dit de coachee(s) en het gestelde doel ten goede komt. Verwachten wij zeer grote wijzigingen dan worden doelen en methodes opnieuw in overleg bepaald en vastgelegd in een addendum. Coaching uren VE: Per mei 2023 verzorgt kindercentrum geen officiële VE opvang meer. Echter blijft zij de kinderen op haar voorschool op het AZC Almere beschouwen als VE-doelgroep. Hiervoor wordt de hoeveelheid kinderen die op de peildatum 1 januari gepland staan vermenigvuldigd met 10.  Deze uren worden voor deze voorschool opgeteld bij de IKK-coaching uren. Samen bepalen zij hoeveel uren de medewerkers minimaal dienen te ontvangen. Niet groep gebonden uren Dit jaar worden ook de niet groepsgebonden uren in de berekening FTE meegenomen, voor elke FTE geldt dat er op jaarbasis 50 niet-groepsgebonden uren (NGU) dienen te worden ingevuld.  Beroepskrachten kunnen hiermee betaald werkzaamheden uitvoeren buiten de groep om, denk aan formeel werkoverleg, oudergesprekken of het bespreken van een kind tijdens een overleg met professionals binnen of buiten de organisatie, het schrijven van observatieverslagen en de voorbereiding van activiteiten of thema’s.  De uren voor elke locatie worden door de leidinggevende verdeeld over de beroepskrachten door vooraf inroosteren, het overeenkomen van een functieaccent vanuit NGU in een addendum of in overleg met beroepskrachten wanneer zij boventallig staan. |
| Wij hopen u in dit plan inzicht te hebben kunnen geven in onze werkzaamheden en onze doelen voor de toekomst. Voor vragen rond onze functies, neemt u vooral contact met ons op in persoon of bij voorbeeld via:  [rhea@ikky.n](mailto:rhea@ikky.n)  [joyce@ikky.nl](mailto:joyce@ikky.nl)  [maaike@ikky.nl](mailto:maaike@ikky.nl)  [tiffany@ikky.nl](mailto:tiffany@ikky.nl)  met gemotiveerde groeten, Rhea, Joyce, Maaike, Tiffany  kwaliteitsbureau ikky |
| Afkortingen en begrippen |
| * VIB: Video Interactie Begeleiding, methode die PB zelf laat inzien hoe zij de kinderen verder kunnen helpen ontwikkelen * BW(B): Betekenisvol Werken (BSO), methode om kinderen actief te betrekken bij hun opvang en het aanbod * PB: Pedagogisch Beroepskracht * VS: Voorschool * KDV: Kinderdagverblijf/ Kinderdagopvang * BSO: Buitenschoolse Opvang * ZG: Zorggroep * ZG: PeuterPlusPlan, ons kind volgsysteem voor het KDV, ZG en VS AZC * DK: DoenKids, ons activiteitenprogramma * OGW: Ontwikkelingsgericht Werken * OGA: Ontwikkelingsgericht Aanbod * VVE: Vroeg en Voorschoolse Educatie * VE: Voorschoolse Educatie * BEB: Baby Excellente Beroepskracht, de opleiding voor PB om zich te specialiseren in de ontwikkeling van Baby’s * TIV: Taal en Interactie Vaardigheden * TINK: Methode ter verbetering van da taal- en interactievaardigheden * N2T: Nederlands als Tweede Taal |